

# ИНТЕРФЕЙСЫ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ КРІ

Просмотр целевых показателей и премии по периодам

Портал сотрудника

Обновить 4 квартал 2023 г. Периодичность: Квартал Инструкция Отзыв о системе

Задачи: Всего 1, Просрочено 1

Поиск (Ctrl+F)

Наименование задачи	Срок
Ознакомление сотрудником 3 квартал 2023 г., Иванова О.И.	05.10.2023

Иванова Ольга Ивановна

Результативность: 70%

Оценка ABCD: A = 1,1

Менеджер по компенсациям и льготам

Сектор компенсаций и льгот

Грейд 14

Инд. КПЭ квартал - 100%

Квартальная премия - 10%

Ваш руководитель: Коробов Игорь Петрович

Цвета индикатора: ниже плана (желтый), не выполнено (розовый), ниже плана (оранжевый), по плану (зеленый)

Наименование цели	Дата с	Дата по	Ед.изм.	Вес	Период: 4 квартал 2023 г.					Статус
					План	Факт	Выполнение (%)	Результ-ть (%)	Результ-ть с учетом веса	
Своевременное и безошибочное формирование приказов по графикам работ, по оплате за сверхурочную работу, по премированию сотрудников.	01.10.2023	31.12.2023	%	40	100	90	90	90	36	ниже плана
Автоматизация процесса формирования приказов по ШР (техническая поддержка процесса)	01.10.2023	31.12.2023	%	20	100	0	0	0	0	не выполнено
Поддержание в актуальном состоянии ЛНА по ГК	01.10.2023	31.12.2023	%	20	100	70	70	70	14	ниже плана
Разработка приказов для HR	01.10.2023	31.12.2023	%	20	100	100	100	100	20	по плану

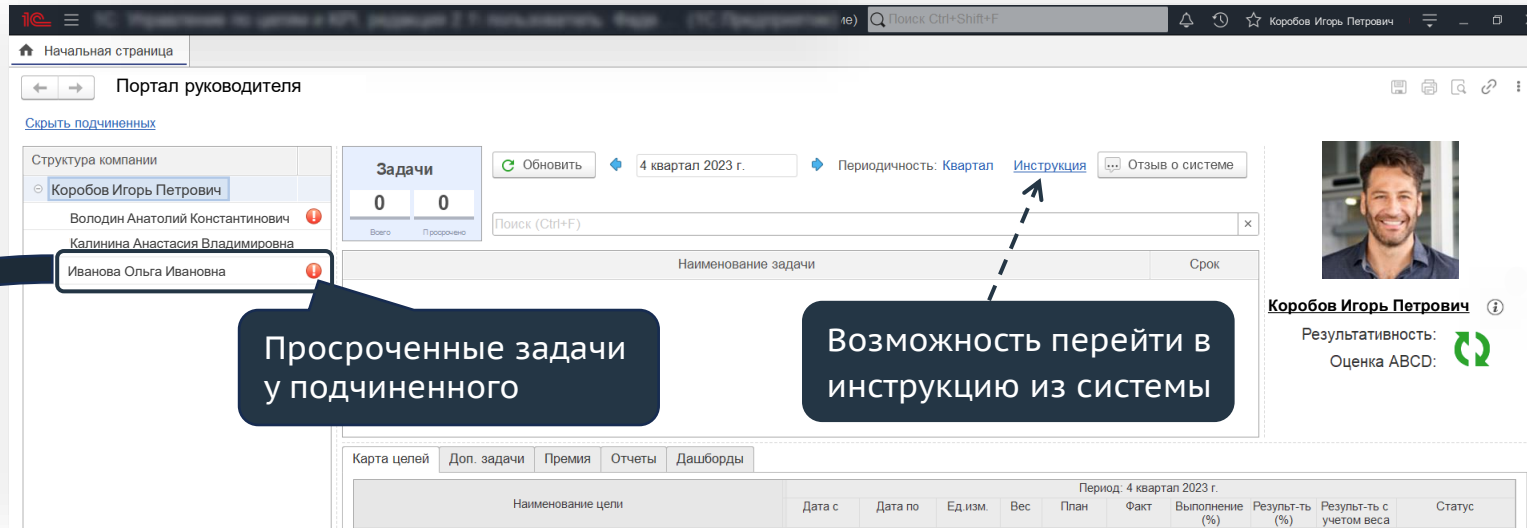
Задачи сотрудника

Цветовая индикация

Вкладки Премия и Дашборды

Подразделение	Должность	Грейд	Процент премии, %	Целевая зарплата, руб.	Результ-ть, %	Оценка ABCD	Результ-ть КПЭ, %	Премия КПЭ, руб	Премия итого, руб
Отдел оперативного учета ремонтов и узлов и деталей	Специалист по учету документов	0	10	100	100	1	100	100	100





Портал руководителя

Скрыть подчиненных

Структура компании

- Коробов Игорь Петрович
- Володин Анатолий Константинович
- Калинина Анастасия Владимировна
- Иванова Ольга Ивановна


Задачи


Обновить 4 квартал 2023 г. Периодичность: Квартал Инструкция Отзыв о системе

Всего 0 Пророчено 0

Наименование задачи Срок

Коробов Игорь Петрович

Результативность: 

Оценка ABCD: 

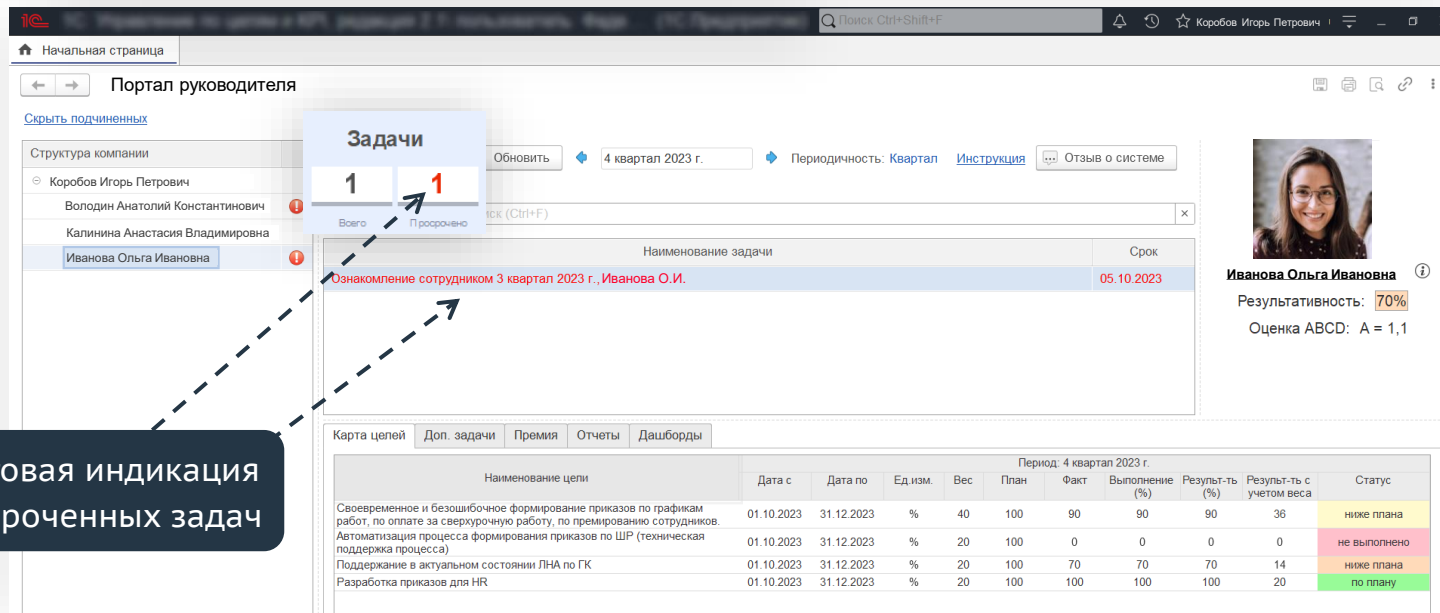
Карта целей Доп. задачи Премия Отчеты Дашборды

Наименование цели	Дата с	Дата по	Ед.изм.	Вес	Период: 4 квартал 2023 г.	План	Факт	Выполнение (%)	Результ-ть (%)	Результ-ть с учетом веса	Статус
-------------------	--------	---------	---------	-----	---------------------------	------	------	----------------	----------------	--------------------------	--------

Просроченные задачи у подчиненного

Возможность перейти в инструкцию из системы

Переход на страницу подчиненного сотрудника



Портал руководителя

Скрыть подчиненных

Структура компании

- Коробов Игорь Петрович
- Володин Анатолий Константинович
- Калинина Анастасия Владимировна
- Иванова Ольга Ивановна

Задачи

Обновить 4 квартал 2023 г. Периодичность: Квартал Инструкция Отзыв о системе

Всего 1 Пророчено 1

Наименование задачи Срок

Ознакомление сотрудником 3 квартал 2023 г., Иванова О.И. 05.10.2023

Иванова Ольга Ивановна

Результативность: 70%

Оценка ABCD: A = 1,1

Карта целей Доп. задачи Премия Отчеты Дашборды

Наименование цели	Дата с	Дата по	Ед.изм.	Вес	Период: 4 квартал 2023 г.	План	Факт	Выполнение (%)	Результ-ть (%)	Результ-ть с учетом веса	Статус
Своевременное и безошибочное формирование приказов по графикам работ, по оплате за сверхурочную работу, по премированию сотрудников.	01.10.2023	31.12.2023	%	40	100	90	90	90	90	36	ниже плана
Автоматизация процесса формирования приказов по ШП (техническая поддержка процесса)	01.10.2023	31.12.2023	%	20	100	0	0	0	0	0	не выполнено
Поддержание в актуальном состоянии ЛНА по ГК	01.10.2023	31.12.2023	%	20	100	70	70	70	70	14	ниже плана
Разработка приказов для HR	01.10.2023	31.12.2023	%	20	100	100	100	100	100	20	по плану

Цветовая индикация просроченных задач

# УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОСРОЧЕННЫХ ЗАДАЧАХ

Портал сотрудника

Задачи

Обновить 3 квартал 2023 г. Периодичность: Квартал

Всего 1 Просрочено 1

Наименование задачи

Расширенный поиск (Alt+F)

Отменить поиск (Ctrl+Q)

Отправить уведомление о просроченных задачах

От кого: Коробов Игорь Петрович

Тема: Ознакомления с целями за 3 квартал 2023 г.]

Уважаемый сотрудник!  
Прошу вас **СРОЧНО** закрыть задачу по 1С:КПИ!

С уважением,  
Коробов Игорь Петрович

Наименование цели	Дата с	Дата по	Ед. изм.
Подготовка приказов по ШР и организационной структуре по всем юридическим лицам	01.07.2023	30.09.2023	%
Своевременное и безошибочное формирование приказов по графикам работ, по оплате за сверхурочную работу, по премированию сотрудников.	01.07.2023	30.09.2023	%
Автоматизация процесса формирования приказов по ШР (техническая поддержка процесса)	01.07.2023	30.09.2023	%

# ПЛАНИРОВАНИЕ ЦЕЛЕЙ

Начальная страница

Формирование целей на 4 квартал 2023 г. (01.10.23 - 31.12.23), Иванова Ольга Ивановна

Номер: 000000134 Периодичность: Квартал Статус карты цели: Согласование руководителем Тип карты целей: Рабочая карта

Инструкция Отзыв о системе

1 Формирование целей сотрудником — 2 Согласование целей руководителем — 3 Ознакомление сотрудником

Целевые показатели Доп. задачи

Добавить показатель Изменить Удалить

N	Наименование	Категория	Ед. изм.	Вес	План
1	Автоматизация процесса формирования приказов по ШР (техническая поддержка процесса)	РК индивидуальные КПЭ	%	30,00	100
2	Оперативное решение вопросов связанных с рекламационными случаями и неплановым ремонтом, с целью минимизации простоя на рем...	РК индивидуальные КПЭ	%	20,00	100
3	Поддержание в актуальном состоянии ЛНА по ГК	РК индивидуальные КПЭ	%	10,00	100
4	Проведение корпоративных мероприятий	РК индивидуальные КПЭ	%	40,00	100
ИТОГО:				100,00	

Комментарий:

История процесса:

Этап процесса	Дата
Формирование целей	10.10.2023 11:38:20
Согласование целей	10.10.2023 11:58:34
Формирование целей	10.10.2023 12:00:51

Иванова Ольга Ивановна Дополнила

Сохранить Вернуть на доработку Согласовать

Маршрут процесса и индикация состояния этапов:

- 1 пройденный
- 2 текущий
- 3 следующий

Целевые показатели

Вкладка «Дополнительные задачи»

# ПЛАНИРОВАНИЕ ЦЕЛЕЙ

Формирование целей на 4 квартал 2023 г. (01.10.23 - 31.12.23), Иванова Ольга Ивановна

Номер: 000000247 Периодичность: Квартал Статус карты цели: Редактирование сотрудником Тип карты целей: Рабочая карта

Инструкция Отзыв о системе

1 Формирование целей сотрудником — 2 Согласование целей руководителем (Коробов И.П.) — 3 Ознакомление сотрудником

Целевые показатели Доп. задачи(0)

Добавить показатель Изменить Удалить

N	Наименование	Категория	Ед. изм.	Вес	План
1	Автоматизация процесса формирования приказов по ШР (техническая поддержка процесса)	РК индивидуальные КПЭ	%	30,00	100,00
2	Оперативное решение вопросов связанных с рекламационными случаями и неплановым ремонтом, с целью минимизации простоя на р...	РК индивидуальные КПЭ	%	20,00	100,00
3	Поддержание в актуальном состоянии ЛНА по ГК	РК индивидуальные КПЭ	%	20,00	100,00
4	Проведение корпоративных мероприятий	РК индивидуальные КПЭ	%	20,00	100,00
ИТОГО:				90,00	

Комментарий:

История процесса:

Этап процесса	Дата	Исполнитель	Комментарий
---------------	------	-------------	-------------

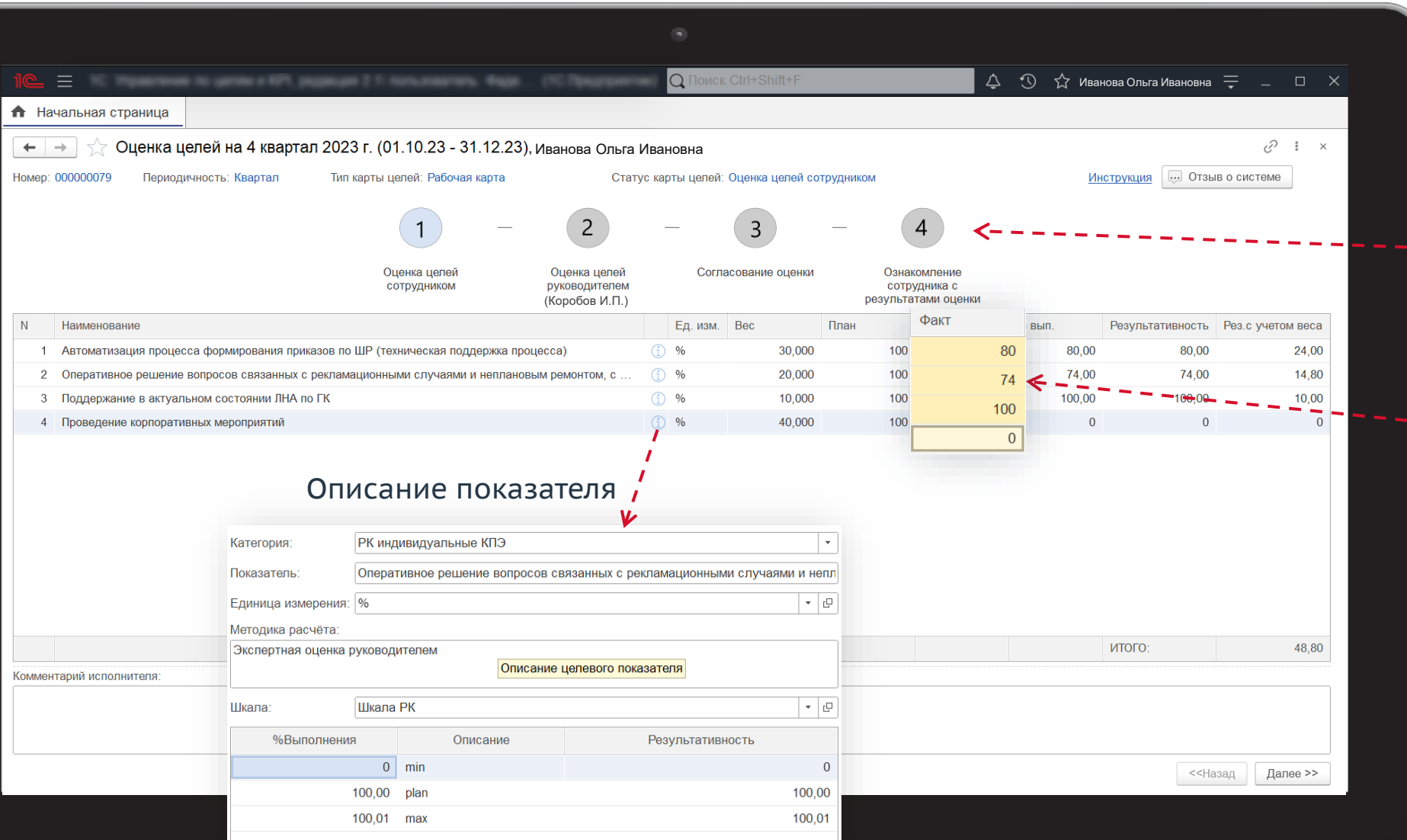
Сохранить Отправить на согласование

Сообщения:

Общий вес индивидуальных КПЭ не равен 100.

Индикация корректности  
заполнения

Сообщение об ошибке  
заполнения



Начальная страница

Оценка целей на 4 квартал 2023 г. (01.10.23 - 31.12.23), Иванова Ольга Ивановна

Номер: 00000079 Периодичность: Квартал Тип карты целей: Рабочая карта Статус карты целей: Оценка целей сотрудником

Инструкция Отзыв о системе

1 — 2 — 3 — 4

Оценка целей сотрудником Оценка целей руководителем (Коробов И.П.) Согласование оценки Ознакомление сотрудника с результатами оценки

N	Наименование	Ед. изм.	Вес	План	Факт	вып.	Результативность	Рез.с учетом веса
1	Автоматизация процесса формирования приказов по ШР (техническая поддержка процесса)	%	30,000	100	80	80,00	80,00	24,00
2	Оперативное решение вопросов связанных с рекламационными случаями и неплановым ремонтом, с ...	%	20,000	100	74	74,00	74,00	14,80
3	Поддержание в актуальном состоянии ЛНА по ГК	%	10,000	100	100	100,00	100,00	10,00
4	Проведение корпоративных мероприятий	%	40,000	100	0	0	0	0
ИТОГО:								48,80

Описание показателя

Комментарий исполнителя:

Категория: РК индивидуальные КПЭ

Показатель: Оперативное решение вопросов связанных с рекламационными случаями и непл

Единица измерения: %

Методика расчёта: Экспертная оценка руководителем

Шкала: Шкала РК

%Выполнения	Описание	Результативность
0	min	0
100,00	plan	100,00
100,01	max	100,01

<<Назад Далее >>

Маршрут процесса, индикация этапов

Цветовая индикация фактических значений, которые необходимо заполнить

# ОЦЕНКА ПО СИСТЕМЕ ABCD

Начальная страница

Оценка целей на 4 квартал 2023 г. (01.10.23 - 31.12.23), Иванова Ольга Ивановна

Номер: 000000079 Периодичность: Квартал Тип карты целей: Рабочая карта Статус карты целей: Оценка целей руководителем

Инструкция Отзыв о системе

1 Оценка целей сотрудником

2 Оценка целей руководителем (Коробов И.П.)

3 **Дополнительная оценка (Соколова Ю.А.)**

4 Оценка целей руководителем (Коробов И.П.)

5 Согласование оценки

6 Ознакомление сотрудника с результатами оценки

Ответственный	ABCD	ABCD коэф-т	Комментарий к оценке строка
Володин Анатолий Константинович	A(1,00-1,25)		
Калинина Анастасия Владимировна	A(1,00-1,25)	1,00	
Иванова Ольга Ивановна	A(1,00-1,25)	1,00	На проекте показала превосходный результат

Добавить доп. согласующего Удалить дополнительного согласующего

Комментарий руководителя для сотрудника (Обратите внимание, комментарий будет адресован сотруднику):  
Молодец, проявила вовлеченность в смежных проектах

История процесса:

Этап процесса	Дата	Исполнитель	Комментарий исполнителя
Оценка целей сотрудником	10.10.2023 12:05:28	Иванова Ольга Ивановна	Не все успела выполнить из-за доп.загрузки по проекту KPI
Оценка непосредственного руководителя	10.10.2023 12:15:22	Володин Анатолий Константинович	
Дополнительная оценка	10.10.2023 12:32:11	Калинина Анастасия Владимировна	

Сохранить <<Назад Далее >> Отправить на согласование оценки

Возможность получить экспертную оценку другого руководителя

Динамическое изменение маршрута при добавлении дополнительных этапов

Оценка сотрудника по системе ABCD

Возможность оставить отзыв о системе в любой задаче

Отзыв о системе \*

Разработчикам важно Ваше мнение о системе 1С:KPI

Удобство интерфейса ★★★★★

Прозрачность процесса ★★★★★

Качество инструкций ★★★★★

Комментарий:  
Функционал очень удобен. Спасибо! |

Закрыть Отправить





Начальная страница

Статусы бизнес-процессов

Период отчета: 01.07.2023 - 31.03.2024 Вид процесса: Планирование

Периодичность: Квартал Все подчиненные: Да

Сформировать Экспортировать Отправить уведомления Инструкция

Всего бизнес-процессов: 6


Форма отправки уведомления

Кому: [input] +1 ...

Сообщение: Срочно, завершите формирование целей. |

Подпись: Коробов Игорь Петрович

Отправить



№	ФИО Ответственного за задачу	Должность	Подразделение	Табельный номер	ФИО сотрудника	Текущий этап	Срок
1	Калинина Анастасия Владимировна	Менеджер по компенсациям и льготам	Отдел компенсаций и льгот	НТ00-00189	Калинина Анастасия Владимировна	Формирование целей	13.10.2023
2	Володин Анатолий Константинович	Руководитель проекта	Отдел компенсаций и льгот	НТ00-00188	Володин Анатолий Константинович	Формирование целей	02.10.2023
3	Коробов Игорь Петрович	Начальник отдела	Отдел компенсаций и льгот	НТ00-00181	Коробов Игорь Петрович	Согласование целей	13.10.2023
4					Иванова Ольга Ивановна	Завершение	
5					Иванова Ольга Ивановна	Завершение	

Просмотр количества задач по выбранному сегменту диаграммы

